

**PROVINCE DE QUÉBEC**  
**MUNICIPALITÉ RÉGIONALE DE COMTÉ DE MARGUERITE-D'YOUVILLE**

**PROCÈS-VERBAL** de la séance ordinaire du budget du conseil de la Municipalité régionale de comté de Marguerite-D'Youville tenue à sa salle du conseil, le mercredi 24 novembre 2021, à 20 h, et à laquelle sont présents :

Monsieur le préfet suppléant Daniel Plouffe, madame la mairesse Maud Allaire de Contrecœur, messieurs les maires Stéphane Williams de Saint-Amable, Mario Lemay de Sainte-Julie et Alexandre Bélisle de Verchères, et madame la conseillère de Varennes, Brigitte Collin, formant quorum.

---

Sont aussi présents, M. Sylvain Berthiaume, directeur général et secrétaire-trésorier, ainsi que M<sup>e</sup> Maude Poirier, coordonnatrice du Service juridique.

**1. OUVERTURE**

**1.1 Ouverture de la séance**

Monsieur le préfet suppléant, Daniel Plouffe, préside la séance et déclare celle-ci ouverte.

**2021-11-364**

**1.2 Ordre du jour**

Considérant l'article 148.1 du *Code municipal du Québec* (RLRQ, chapitre C-27.1) et sur une proposition de Mme Maud Allaire, appuyée par Mme Brigitte Collin, il est résolu à l'unanimité, d'adopter l'ordre du jour, en retirant les points suivants : 3.1 « Fonds régions et ruralité – Volet 3 Projet « Signature innovation » - Demande d'aide financière – Autorisation »; 9.8 « Règlement omnibus numéro 219 modifiant l'ensemble des règlements de

la MRC pour remplacer le poste de secrétaire-trésorier par le poste de greffier-trésorier – Avis de motion » et 9.9 « Comptes à payer ».

L'ordre du jour ainsi modifié se détaille comme suit :

1. OUVERTURE
  - 1.1 Ouverture de la séance
  - 1.2 Ordre du jour – Adoption
  - 1.3 Procès-verbal de la séance ordinaire du 17 novembre 2021 – Adoption
2. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE
  - 2.1 Conformité au Schéma d'aménagement et de développement
  - 2.2 MRC adjacentes
3. ENVIRONNEMENT
  - 3.1 Retiré
  - 3.2 Contrat # AP/2021-031 Gestion des matières recyclables – Octroi
  - 3.3 Contrat # AP/2021-029 Rédaction d'un bilan à la suite de la caractérisation des matières organiques – Autorisation
4. GESTION DES COURS D'EAU
5. DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE
6. COUR MUNICIPALE RÉGIONALE
7. SÉCURITÉ INCENDIE
8. ORGANISMES, COMITÉS ET PROJETS STRUCTURANTS
  - 8.1 Contrat # AP/2021-036 – Livraison des programmes d'aide à l'habitation de la SHQ – Octroi
  - 8.2 Fédération de l'Union des producteurs agricoles de la Montérégie – Gala Agristars 2022 – Adoption
9. AFFAIRES ADMINISTRATIVES
  - 9.1 Règlement numéro 208-7 ajoutant le développement durable à la répartition des quotes-parts dans la partie III du budget – Adoption
  - 9.2 Description du budget 2022 – Parties I, II, III, IV, V, VII, IX, X et XI
  - 9.3 Répartition du budget 2022 – Parties I, II, III, IV, V, VII et X
  - 9.4 Ressources humaines
    - 9.4.1 Préposés à l'Écocentre – Renouvellement
  - 9.5 Fédération québécoise des municipalités – Renouvellement de l'adhésion 2022 – Adoption
  - 9.6 Règlement numéro 213-2 relatif à la révision de la rémunération des membres du conseil – Avis de motion
  - 9.7 Greffier-trésorier et greffière-trésorière adjointe – Adoption
  - 9.8 Retiré
  - 9.9 Retiré
10. INFORMATION
  - 10.1 Correspondance générale – Dépôt
  - 10.2 Demandes d'appui
11. CLÔTURE
  - 11.1 Période de questions
  - 11.2 Levée de la séance

**ADOPTÉE**

**2021-11-365**

**1.3 Procès-verbal de la séance ordinaire du 17 novembre 2021**

Sur une proposition de M. Stéphane Williams, appuyée par M. Mario Lemay, il est résolu à l'unanimité, que le directeur général et secrétaire-trésorier soit dispensé de la lecture du procès-verbal de la séance ordinaire du 17 novembre 2021 et qu'il soit adopté tel que rédigé.

**ADOPTÉE**

**2. AMÉNAGEMENT DU TERRITOIRE**

**2.1 Conformité au Schéma d'aménagement et de développement**

Nil.

## **2.2 MRC adjacentes**

Nil.

## **3. ENVIRONNEMENT**

### **3.1 Retiré**

**2021-11-366**

### **3.2 Contrat # AP/2021-031 Gestion des matières recyclables**

ATTENDU que la Municipalité régionale de comté a compétence relativement à la gestion des matières résiduelles;

CONSIDÉRANT que le contrat # 1712-003-564 relatif à la gestion des matières recyclables prend fin le 31 décembre 2021;

CONSIDÉRANT qu'un appel d'offres public a été lancé entre le 13 octobre et le 12 novembre derniers;

CONSIDÉRANT que trois soumissions ont été reçues et se sont avérées conformes;

CONSIDÉRANT le rapport remis aux membres du conseil sous le numéro SE/20211124-3.2;

IL EST PROPOSÉ par M. Stéphane Williams  
APPUYÉ par M. Mario Lemay

ET RÉSOLU à l'unanimité,

D'OCTROYER le contrat # AP/2021-031, d'une durée de deux ans, pour la gestion des matières recyclables à la compagnie Services Ricova inc., dont le numéro d'entreprise du Québec est 1165661415, et ce, en conformité avec la soumission reçue le 12 novembre 2021, retenant le lot # 2 et l'option de levée par grue, pour un montant estimé à 5 193 394,48 \$ taxes incluses;

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à signer tout document donnant plein effet à la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**2021-11-367**

### **3.3 Contrat # AP/2021-029 Rédaction d'un bilan à la suite de la caractérisation des matières organiques**

ATTENDU les alinéas 2 b) et c) de l'article 29 du *Règlement numéro 215 sur la gestion contractuelle*;

CONSIDÉRANT le rapport remis aux membres du conseil sous le numéro SE/20211124-3.3;

CONSIDÉRANT que l'octroi de ce contrat est une composante du projet global relatif à la caractérisation des matières organiques porté par les Municipalités régionales de comté de Marguerite-D'Youville, de La Vallée-du-Richelieu et de Rouville;

CONSIDÉRANT que les trois municipalités régionales de comté ont reçu une aide financière au montant de 119 996,79 \$ du *Fonds d'appui au rayonnement des régions – Plan d'action pour optimiser la gestion des matières organiques* afin de réaliser le projet global;

IL EST PROPOSÉ par Mme Brigitte Collin  
APPUYÉ par Mme Maud Allaire

ET RÉSOLU à l'unanimité,

D'AUTORISER la dépense de 19 882,42 \$ dans le cadre le contrat # AP/2021-029 Rédaction d'un bilan à la suite de la caractérisation des matières organiques, telle que recommandée dans le rapport soumis aux membres sous le numéro SE/20211124-3.3;

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à signer tout document donnant plein effet à la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**4. GESTION DES COURS D'EAU**

Nil.

**5. DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE**

Nil.

**6. COUR MUNICIPALE RÉGIONALE**

Nil.

**7. SÉCURITÉ INCENDIE**

Nil.

**8. ORGANISMES, COMITÉS ET PROJETS STRUCTURANTS**

**2021-11-368**

**8.1 Contrat # AP/2021-036 – Livraison des programmes d'aide à l'habitation de la SHQ**

CONSIDÉRANT qu'un appel d'offres public a été effectué entre le 26 octobre et le 16 novembre 2021;

CONSIDÉRANT qu'aucune soumission n'a été reçue;

ATTENDU le premier alinéa et le paragraphe d) de l'article 29 du *Règlement numéro 215 sur la gestion contractuelle*;

CONSIDÉRANT le rapport remis aux membres du conseil sous le numéro SE/20211124-8.1;

IL EST PROPOSÉ par M. Stéphane Williams  
APPUYÉ par Mme Brigitte Collin

ET RÉSOLU à l'unanimité,

D'OCTROYER le contrat # AP/2021-036 pour la livraison des programmes d'aide à l'habitation de la SHQ à Monsieur Giovanni Francese faisant affaire sous le nom DGFP et dont le numéro d'entreprise du Québec est 2264890395, tel que recommandé dans le rapport soumis aux membres sous le numéro SE/20211124-8.1, pour un montant estimé à 96 137,45 \$ taxes incluses;

D'AUTORISER le directeur général et secrétaire-trésorier à signer tout document donnant plein effet à la présente résolution.

**ADOPTÉE**

**2021-11-369**

**8.2 Fédération de l'Union des producteurs agricoles de la Montérégie – Gala Agristars 2022**

Sur une proposition de M. Alexandre Bélisle, appuyée par M. Stéphane Williams, il est résolu à l'unanimité,

D'OCTROYER une commandite de 500 \$ à la Fédération de l'Union des producteurs agricoles de la Montérégie pour le Gala des Agristars 2022 qui aura lieu le 11 avril 2022, à la salle l'Étoile Banque Nationale du Quartier Dix30 à Brossard.

**ADOPTÉE**

## **9. AFFAIRES ADMINISTRATIVES**

**2021-11-370**

### **9.1 Règlement numéro 208-7 ajoutant le développement durable à la répartition des quotes-parts dans la partie III du budget**

ATTENDU qu'un avis de motion a été donné à cette fin et qu'un projet de règlement a été déposé lors de la séance ordinaire du 17 novembre 2021;

CONSIDÉRANT que le règlement soumis pour adoption a été présenté séance tenante par le directeur général et greffier-trésorier, conformément à l'article 445 du *Code municipale du Québec* (RLRQ, chapitre C-27.1), et que ledit règlement présente certains changements;

CONSIDÉRANT que le directeur général et secrétaire-trésorier a fait part desdits changements aux membres;

IL EST PROPOSÉ par Mme Maud Allaire  
APPUYÉ par M. Alexandre Bélisle

ET RÉSOLU à l'unanimité,

D'ADOPTER le *Règlement numéro 208-7 ajoutant le développement durable à la répartition des quotes-parts dans la partie III du budget*, tel que modifié et soumis aux membres sous le numéro SE/20211124-9.1, faisant partie intégrante de la présente, comme s'il était ici tout au long reproduit.

**ADOPTÉE**

## **9.2 Description du budget 2022**

**2021-11-371**

### **Description du budget 2022 – Partie I** **Évaluation foncière**

Sur une proposition de M. Stéphane Williams, appuyée par M. Alexandre Bélisle, il est résolu à l'unanimité,

D'ADOPTER les prévisions de revenus et dépenses en évaluation foncière, pour la Municipalité de Calixa-Lavallée, la Ville de Saint-Amable, la Municipalité de Verchères et la Ville de Contrecoeur, pour l'année 2022, celles-ci se détaillant comme suit :

#### **Recettes**

- 1 - Une contribution totale de 6 040 \$, affectée à des activités administratives émanant de la responsabilité des quatre municipalités locales concernées, à être prélevée en janvier 2022, en fonction de la richesse foncière uniformisée selon le facteur comparatif établi par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation;
- 2 - Une contribution de 491 685 \$ affectée à des honoraires d'évaluation à être prélevée auprès des quatre municipalités locales concernées, suivant un mode de répartition à l'acte;

**Total des recettes**

**497 725 \$**

### **Dépenses**

1 -	Frais de bureau et vérification	6 040 \$
2 -	Évaluation	491 685 \$
	<b>Total des dépenses</b>	<b>497 725 \$</b>

**ADOPTÉE**

**2021-11-372**

### **Description du budget 2022 – Partie II** **Gestion des matières résiduelles**

Sur une proposition de Mme Brigitte Collin, appuyée par M. Mario Lemay, il est résolu à l'unanimité,

D'ADOPTER les prévisions de revenus et dépenses des activités de gestion des matières résiduelles, pour les municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté (MRC), pour l'année 2022, celles-ci se détaillant comme suit :

### **Recettes**

1 -	Une contribution totale de 776 260 \$ à être prélevée, en janvier 2022, auprès des municipalités locales membres de la MRC, au prorata des unités desservies en ce qui a trait à l'administration et à l'enlèvement des arbres de Noël naturels;	
2 -	Une contribution totale de 8 348 305 \$ à être prélevée pour les services d'enlèvement, transport et élimination/traitement des matières résiduelles, mensuellement, auprès des municipalités locales membres de la MRC, au prorata des unités desservies;	
3 -	Un montant de 72 000 \$ pour la livraison d'équipements en fonction des commandes respectives de chaque municipalité locale membre de la MRC;	
4 -	Autres revenus	730 700 \$
5 -	Redevances à l'enfouissement	725 000 \$
6 -	Compensation pour les matières recyclables	2 025 000 \$
7 -	Affectation	20 000 \$
8 -	Transfert	30 000 \$
	<b>Total des recettes</b>	<b>12 727 265 \$</b>

### **Dépenses**

1 -	Frais de gestion et achat d'équipements	907 285 \$
2 -	Gestion des matières résiduelles	11 760 980 \$
3 -	Immobilisations	89 000 \$
	<b>Total des dépenses</b>	<b>12 727 265 \$</b>

**ADOPTÉE**

**2021-11-373**

### **Description du budget 2022 – Partie III** **Administration générale, développement économique** **sécurité incendie et gestion des cours d'eau – Adm.**

Sur une proposition de Mme Maud Allaire, appuyée par M. Alexandre Bélisle, il est résolu à l'unanimité,

D'ADOPTER les prévisions de revenus et dépenses relatives à l'administration générale, à la sécurité incendie, au développement économique et à la gestion des cours d'eau – Administration, pour les municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté (MRC), ainsi que les échelons salariaux des employés pour l'année 2022, celles-ci se détaillant comme suit :

### **Recettes**

1 - Une contribution totale de 1 644 588 \$, pour couvrir les dépenses reliées à l'administration générale et au développement économique, à être prélevée, en deux versements égaux (en janvier et en juin), auprès des municipalités locales membres de la MRC suivant la richesse foncière uniformisée selon le facteur comparatif établi par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation;

2 - Une contribution totale de 286 210 \$, pour couvrir les dépenses administratives reliées à la gestion des cours d'eau, à être prélevée, en deux versements égaux (en janvier et en juin), auprès des municipalités locales membres de la MRC en fonction de la longueur des cours d'eau régionaux sous la juridiction de la MRC;

3- Une contribution totale de 133 600 \$, pour couvrir les dépenses administratives reliées à la protection de l'environnement, à être prélevée, en deux versements égaux (en janvier et en juin), auprès des municipalités locales membres de la MRC suivant la richesse foncière uniformisée selon le facteur comparatif établi par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation à la hauteur de 50 % du montant et suivant la population de chacune des municipalités locales pour le 50 % restant;

4 - Une contribution totale de 154 900 \$, pour la sécurité incendie, à être prélevée, en deux versements égaux (en janvier et en juin), auprès des municipalités locales membres de la MRC suivant la richesse foncière uniformisée selon le facteur comparatif établi par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation, pour la tâche de coordination et les frais administratifs inhérents à l'application du schéma de couverture de risques et suivant le nombre d'heures assignées à la prévention, pour le salaire, les charges sociales et les frais administratifs relatifs au préventionniste;

5 - Une contribution totale de 25 000 \$, en regard de l'entente intermunicipale d'entraide relative aux équipes spécialisées du service de sécurité incendie de la Ville de Sorel-Tracy, à être prélevée sur réception de la facture de la ville, auprès des municipalités locales membres de la MRC suivant la répartition établie à l'article 16.1 du *Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts*;

6 - Une contribution totale de 1 500 \$, pour l'utilisation du logiciel informatique en matière de prévention incendie, à être prélevée, en fonction du contrat de service et sur réception de la facture du fournisseur, auprès des municipalités locales membres de la MRC en fonction de la répartition établie à l'article 16.2 du *Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts*;

7 - Une contribution de 8 000 \$, pour les services de l'Association des pompiers auxiliaires de la Montérégie, à être prélevée en fonction du contrat de services entre cette association et la MRC, et ce, sur réception de factures dudit organisme;

8 - Autres revenus	894 795 \$
9 - Transfert	3 556 662 \$

<b>Total des recettes</b>	<b>6 705 255 \$</b>
---------------------------	---------------------

### Dépenses

1 -	Conseil – MRC	282 800 \$
2 -	Gestion financière et administrative, gestion du personnel	1 126 715 \$
3 -	Autres dépenses de fonctionnement	273 180 \$
4 -	Sécurité incendie	189 400 \$
5 -	Aménagement du territoire et rénovation urbaine	2 182 115 \$
6 -	Frais de financement	97 720 \$
7 -	Développement économique	1 569 920 \$
8 -	Gestion des cours d'eau – Administration	305 510 \$
9 -	Greffes et service juridique	169 115 \$
10 -	Protection de l'environnement	477 080 \$
11 -	Immobilisations	<u>31 700 \$</u>

**Total des dépenses** **6 705 255 \$**

**ADOPTÉE**

**2021-11-374**

### Description du budget 2022 – Partie IV Gestion des cours d'eau – Stations de pompage

Sur une proposition de Mme Brigitte Collin, appuyée par M. Alexandre Bélisle, il est résolu à l'unanimité,

D'ADOPTER en différé les prévisions de revenus et dépenses pour les frais d'entretien, de surveillance et d'exploitation des deux stations de pompage du cours d'eau Rivière Saint-Charles, pour la Municipalité de Verchères et la Ville de Varennes, pour l'année 2022. La présente résolution entrera en vigueur une fois que les montants des dépenses réellement encourues seront confirmés. Les prévisions de revenus et dépenses se détaillant comme suit :

### Recettes

1 -	Une contribution de 19 765 \$ à être prélevée auprès des municipalités locales concernées membres de la Municipalité régionale de comté, au prorata tel que défini dans le <i>Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts.</i>	
2 -	Affectation	0 \$
	<b>Total des recettes</b>	<b><u>19 765 \$</u></b>

### Dépenses

1 -	Entretien, surveillance et exploitation des deux stations de pompage situées sur le cours d'eau Rivière Saint-Charles.	19 765 \$
	<b>Total des dépenses</b>	<b><u>19 765 \$</u></b>

**ADOPTÉE**

**2021-11-375**

### Description du budget 2022 – Partie V Cour municipale régionale

Sur une proposition de M. Mario Lemay, appuyée par Mme Brigitte Collin, il est résolu à l'unanimité,

D'ADOPTER les prévisions de revenus et dépenses relatives à la cour municipale régionale, pour les municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté (MRC), pour l'année 2022, celles-ci se détaillant comme suit :

### Recettes

1 -	Une contribution totale de 1 750 \$, pour les dépenses en immobilisation, à être prélevée, en deux versements égaux (en janvier et en juin), auprès des municipalités locales membres de la MRC, suivant la richesse foncière uniformisée selon le facteur comparatif établi par le ministère des Affaires municipales et de l'Habitation;	
2 -	Une contribution totale de 1 750 \$, pour les dépenses en immobilisation, à être prélevée, en deux versements égaux (en janvier et en juin), auprès des municipalités locales membres de la MRC, suivant la population de chacune de ses municipalités locales;	
3 -	Une contribution totale de 376 700 \$, pour couvrir les frais d'opération, à être prélevée, en deux versements égaux (en janvier et en juin), auprès des municipalités locales membres de la MRC, suivant le nombre de dossiers traités en 2019 par la cour municipale régionale, pour chacune de ses municipalités locales;	
4 -	Autres revenus	549 200 \$
5 -	Transfert	<u>2 800 \$</u>
	<b>Total des recettes</b>	<b>932 200 \$</b>

### Dépenses

1 -	Immobilisations	3 500 \$
2 -	Dépenses d'opération	<u>928 700 \$</u>
	<b>Total des dépenses</b>	<b>932 200 \$</b>

**ADOPTÉE**

2021-11-376

### Description du budget 2022 – Partie VII Service de vidange des fosses septiques

Sur une proposition de M. Stéphane Williams, appuyée par M. Mario Lemay, il est résolu à l'unanimité,

D'ADOPTER les prévisions de revenus et dépenses relatives à l'administration du service de vidange des fosses septiques, pour les municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté (MRC), pour l'année 2022, celles-ci se détaillant comme suit :

### Recettes

1 -	Une contribution totale de 57 860, à être prélevée, en deux versements égaux (en janvier et en juin), auprès des municipalités locales membres de la MRC, au prorata du nombre d'unités d'occupation non reliées au réseau d'égout municipal, en ce qui a trait à l'administration du service de vidange des fosses septiques;	
2 -	Une contribution totale de 159 535 \$ à être prélevée, en deux versements égaux (en janvier et en juin), auprès des municipalités locales membres de la MRC, au prorata du nombre d'unités d'occupation non reliées au réseau d'égout municipal, en ce qui a trait au service de vidange des fosses septiques;	
	<b>Total des recettes</b>	<b>217 395 \$</b>

### Dépenses

1 -	Frais de gestion	57 860 \$
2 -	Services techniques	159 535 \$
<b>Total des dépenses</b>		<b>217 395 \$</b>

**ADOPTÉE**

**2021-11-377**

### Description du budget 2022 – Partie IX Fonds régional réservé à la réfection et à l'entretien de certaines voies publiques

Sur une proposition de Mme Maud Allaire, appuyée par Mme Brigitte Collin, il est résolu à l'unanimité,

D'ADOPTER les prévisions de revenus et dépenses des activités relatives au fonds régional réservé à la réfection et à l'entretien de certaines voies publiques, pour les municipalités locales de la Municipalité régionale de comté susceptibles de bénéficier dudit fonds, pour l'année 2022, celles-ci se détaillant comme suit :

### Recettes

- 1 - Une perception des droits applicables aux exploitants des carrières et sablières à être prélevée auprès des entreprises concernées, selon un taux fixé à 0,61 \$ la tonne ou 1,16 \$ le mètre cube.

**Total des recettes** **692 960 \$**

### Dépenses

- 1 - Droits applicables aux exploitants 662 170 \$
- 2 - Frais de gestion du fonds 30 790 \$

**Total des dépenses** **692 960 \$**

**ADOPTÉE**

**2021-11-378**

### Description du budget 2022 – Partie X Fourniture des services d'ingénierie et d'expertise technique

Sur une proposition de M. Alexandre Bélisle, appuyée par M. Stéphane Williams, il est résolu à l'unanimité,

D'ADOPTER les prévisions de revenus et dépenses des activités relatives à la fourniture des services d'ingénierie et d'expertise technique, pour les municipalités locales de la Municipalité régionale de comté pour l'année 2022, celle-ci se détaillant comme suit :

### Recettes

- 1- *Services d'ingénierie* : Une contribution de 82 330 \$ à être prélevée, en janvier 2022, auprès des municipalités locales clientes, membres de la Municipalité régionale de comté, selon le pourcentage théorique établi par les municipalités clientes;
- 2- *Projet assainissement* : Une contribution de 29 205 \$ à être prélevée, en janvier 2022, auprès des municipalités locales clientes, membres de la Municipalité régionale de comté, selon le pourcentage théorique établi par les municipalités clientes;

**Total des recettes** **111 535 \$**

### Dépenses

1-	Dépenses d'opération – Services d'ingénierie	82 330 \$
2-	Dépenses d'opération – Projet assainissement	29 205 \$
	<b>Total des dépenses</b>	<b>111 535 \$</b>

**ADOPTÉE**

2021-11-379

### Description du budget 2022 – Partie XI Fonds local d'investissement et Fonds local de solidarité

Sur une proposition de M. Mario Lemay, appuyée par M. Stéphane Williams, il est résolu à l'unanimité,

D'ADOPTER les prévisions de revenus et dépenses du Fonds local d'investissement et du Fonds local de solidarité, pour l'année 2022, celles-ci se détaillant comme suit :

### Recettes

1 -	Intérêts sur prêts	90 000 \$
2 -	Intérêts bancaires / ristournes	8 000 \$
	<b>Total des recettes</b>	<b>98 000 \$</b>

### Dépenses

1 -	Mauvaises créances/Pardon AERAM	96 900 \$
2 -	Intérêts sur emprunt, Fonds locaux de solidarité de la Fédération des travailleurs du Québec	600 \$
3 -	Frais d'assurance-vie sur prêts litigieux	500 \$
	<b>Total des dépenses</b>	<b>98 000 \$</b>

**ADOPTÉE**

### **9.3 Répartition du budget 2022**

2021-11-380

### Répartition des quotes-parts 2022 – Partie I Évaluation foncière

ATTENDU la section I du *Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts;*

IL EST PROPOSÉ par M. Stéphane Williams  
APPUYÉ par M. Alexandre Bélisle

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE FIXER les contributions des quotes-parts prévues à la partie I du budget 2022, aux municipalités locales concernées membres de la Municipalité régionale de comté, de la manière suivante :

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Verchères	Total
Richesse foncière uniformisée (général)	180 290 375 \$	1 445 928 077 \$	1 605 336 193 \$	963 330 640 \$	4 194 885 285 \$
% de contribution	4,30%	34,47%	38,27%	22,96%	100,00%
Frais d'administration de l'évaluation	260 \$	2 082 \$	2 311 \$	1 387 \$	6 040 \$
<b>Imposition totale 2022</b>	<b>260 \$</b>	<b>2 082 \$</b>	<b>2 311 \$</b>	<b>1 387 \$</b>	<b>6 040 \$</b>

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Verchères	Total
<b>Évaluation foncière 2022</b>	<b>11 780 \$</b>	<b>217 620 \$</b>	<b>174 500 \$</b>	<b>87 785 \$</b>	<b>491 685 \$</b>

(1) Selon l'appel d'offres A/P 2019-006, nouveau fournisseur de services : CÉVIMEC-BTF. Contrat de 3 ans avec option de prolongation de 3 ans. L'équilibrage, la tenue à jour et le maintien de l'inventaire sont payables sur trois ans. Pour Contrecoeur, le montant indiqué comprend l'équilibrage pour ArcelorMittal.

**ADOPTÉE**

2021-11-381

## Répartition des quotes-parts 2022 – Partie II Gestion des matières résiduelles

ATTENDU la section II du Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts;

IL EST PROPOSÉ par Mme Brigitte Collin  
APPUYÉ par M. Mario Lemay

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE FIXER les contributions des quotes-parts prévues à la partie II du budget 2022, à l'ensemble des municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté, de la manière suivante :

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Sainte-Julie	Varennes	Verchères	Total
Unités desservies	227	3 933	4 725	10 566	8 256	2 340	30 047
% de contribution	0,76%	13,09%	15,73%	35,16%	27,48%	7,79%	100,00%
Administration	5 683 \$	98 470 \$	118 300 \$	264 541 \$	206 705 \$	58 586 \$	752 285 \$
Unités desservies	227	4 416	5 540	11 705	9 442	2 610	33 940
Arbres de Noël naturels	160 \$	3 119 \$	3 913 \$	8 269 \$	6 670 \$	1 844 \$	23 975 \$
<b>IMPOSITION JANVIER 2022</b>	<b>5 843 \$</b>	<b>101 589 \$</b>	<b>122 213 \$</b>	<b>272 810 \$</b>	<b>213 375 \$</b>	<b>60 430 \$</b>	<b>776 260 \$</b>
Unités desservies	227	3 933	4 725	10 566	8 256	2 340	30 047
Résidus domestiques et ICI - total	16 071 \$	270 658 \$	350 371 \$	703 541 \$	553 884 \$	164 448 \$	2 058 973 \$
Unités desservies	227	3 933	4 725	10 566	8 256	2 340	30 047
Résidus volumineux - total	3 342 \$	48 727 \$	64 673 \$	127 535 \$	102 014 \$	28 767 \$	375 058 \$
Conteneurs résidus domestiques 2vg cubes	0 \$	14 \$	8 \$	36 \$	23 \$	5 \$	86 \$
Collecte - conteneurs résidus domestiques	0 \$	10 140 \$	5 794 \$	42 009 \$	20 280 \$	3 621 \$	81 844 \$
Conteneurs résidus domestiques 4vg cubes	0 \$	17 \$	13 \$	14 \$	13 \$	11 \$	68 \$
Collecte - conteneurs résidus domestiques	0 \$	24 625 \$	20 280 \$	23 177 \$	21 728 \$	15 934 \$	105 744 \$
Conteneurs résidus domestiques 6vg cubes	0 \$	3 \$	6 \$	22 \$	11 \$	6 \$	48 \$
Collecte - conteneurs résidus domestiques	0 \$	6 518 \$	15 210 \$	67 358 \$	23 901 \$	13 037 \$	126 024 \$
Conteneurs résidus domestiques 8vg cubes	1 \$	4 \$	7 \$	15 \$	10 \$	2 \$	39 \$
Collecte - conteneurs résidus domestiques	2 897 \$	11 588 \$	20 280 \$	60 840 \$	37 662 \$	5 794 \$	139 061 \$
Conteneurs rés. domestiques semi-enfous 6,7 et 8vg cubes	0 \$	3 \$	9 \$	4 \$	4 \$	1 \$	21 \$
Collecte - conteneurs rés. domestiques semi-enfous	0 \$	6 518 \$	21 728 \$	11 589 \$	10 864 \$	2 897 \$	53 596 \$
Conteneurs matières recyclables ICI - 2vg cubes	0 \$	1 \$	1 \$	2 \$	7 \$	0 \$	11 \$
Collecte - conteneurs matières recyclables ICI	0 \$	2 625 \$	2 625 \$	5 250 \$	31 185 \$	0 \$	41 685 \$
Conteneurs matières recyclables ICI - 4vg cubes	0 \$	5 \$	0 \$	7 \$	9 \$	4 \$	25 \$
Collecte - conteneurs matières recyclables ICI	0 \$	13 125 \$	0 \$	18 375 \$	26 187 \$	10 500 \$	68 187 \$
Conteneurs matières recyclables ICI - 6vg cubes	0 \$	1 \$	0 \$	0 \$	4 \$	0 \$	5 \$
Collecte - conteneurs matières recyclables ICI	0 \$	2 625 \$	0 \$	0 \$	10 500 \$	0 \$	13 125 \$
Conteneurs matières recyclables ICI - 8vg cubes	0 \$	3 \$	3 \$	8 \$	11 \$	1 \$	26 \$
Collecte - conteneurs matières recyclables ICI	0 \$	7 875 \$	7 875 \$	21 000 \$	31 437 \$	2 625 \$	70 812 \$
Conteneurs matières recyclables rés. Matrec - 6vg cubes	0 \$	0 \$	0 \$	3 \$	0 \$	0 \$	3 \$
Collecte - conteneurs mat. recyclables résidentiel	0 \$	0 \$	0 \$	5 736 \$	0 \$	0 \$	5 736 \$
Conteneurs mat. Recyclables semi-enfous ICI - 6vg cubes	0 \$	1 \$	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$	1 \$
Collecte - conteneurs matières recyclables ICI	0 \$	2 562 \$	0 \$	0 \$	0 \$	0 \$	2 562 \$
Conteneurs mat. Recyclables semi-enfous ICI - 8vg cubes	0 \$	0 \$	0 \$	3 \$	1 \$	0 \$	4 \$
Collecte - conteneurs matières recyclables ICI	0 \$	0 \$	5 124 \$	7 686 \$	2 562 \$	0 \$	15 372 \$

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Sainte-Julie	Varennes	Verchères	Total
ICI desservies par bacs roulants (1 fois/semaine)	1	0	3	9	14	7	34
Collecte - bacs roulants matières recyclables ICI	53 \$	0 \$	158 \$	471 \$	735 \$	368 \$	1 785 \$
Conteneurs mixtes (avec location) - 4vg cubes	0 \$	4 \$	7 \$	28 \$	3 \$	0 \$	42 \$
Collecte - conteneurs mixtes - ICI et résidentiel Matrec	0 \$	14 601 \$	25 552 \$	102 210 \$	10 951 \$	0 \$	153 314 \$
Conteneurs mixtes (avec location) - 3 & 5vg cubes	0 \$	0 \$	0 \$	1 \$	1 \$	0 \$	2 \$
Collecte - conteneurs mixtes - ICI et résidentiel Matrec	0 \$	0 \$	0 \$	7 909 \$	5 041 \$	0 \$	12 950 \$
Levées conteneurs verres (20v3 et 6v3)	1	2	2	1	1	2	9
Levées conteneurs de verre	1 211 \$	2 423 \$	2 423 \$	15 506 \$	15 506 \$	2 423 \$	39 492 \$
Levées conteneurs mixtes (sans location) - 4vg cubes	0 \$	0 \$	0 \$	11 \$	4 \$	0 \$	15 \$
Collecte - conteneurs mixtes - ICI et résidentiel Matrec	0 \$	0 \$	7 301 \$	20 337 \$	7 301 \$	0 \$	34 939 \$
Levées conteneurs semi-enfous mixte Matrec 5vg cubes	0 \$	0 \$	1 \$	1 \$	1 \$	0 \$	3 \$
Collecte - conteneurs semi-enfous mixte - Matrec	0 \$	0 \$	4 563 \$	4 563 \$	4 563 \$	0 \$	13 689 \$
Conteneurs - (40vg) garages municipaux	0 \$	2 \$	0 \$	8 \$	8 \$	0 \$	18 \$
Collecte - conteneurs (40vg) garages municipaux	0 \$	1 010 \$	0 \$	4 553 \$	4 361 \$	0 \$	9 924 \$
Estimation tonnage-garages municipaux	0,0	12,0	0,0	48,0	36,0	0,0	96,0
Redevance d'enfouissement-garages municipaux	0 \$	90 \$	0 \$	359 \$	269 \$	0 \$	718 \$
Nombre d'unités	203	3 527	4 034	8 854	6 623	1 986	25 227
Collecte - feuilles et chaume	4 826 \$	125 766 \$	143 844 \$	315 717 \$	236 163 \$	70 817 \$	897 133 \$
Nombre d'unités	0	3 527	4 034	0	6 623	1 986	16 170
Collecte - branches	0 \$	4 131 \$	4 726 \$	0 \$	7 759 \$	2 327 \$	18 943 \$
Nombre d'unités	227	4 348	5 396	12 660	9 314	2 604	34 549
Matières recyclables - total	13 733 \$	260 885 \$	318 899 \$	756 757 \$	554 414 \$	151 701 \$	2 056 389 \$
Nombre d'unités	227	4 416	5 540	13 366	9 442	2 610	35 601
Éco-centres	7 002 \$	136 209 \$	170 878 \$	412 268 \$	291 234 \$	80 504 \$	1 096 095 \$
Unités résidentielles et ICI desservies bacs + conteneurs résidentielles	227	4 422	5 538	13 316	9 418	2 607	35 578
Matières organiques - enlèvement et transport	9 117 \$	179 607 \$	222 420 \$	534 803 \$	378 250 \$	104 704 \$	1 428 901 \$
Conteneurs matières organiques ICI - 2 et 4vg cubes	0 \$	2 \$	1 \$	15 \$	10 \$	2 \$	30 \$
Collecte - conteneurs matières organiques ICI	0 \$	2 356 \$	1 178 \$	20 497 \$	13 665 \$	2 356 \$	40 052 \$
Nombre d'unités	227	4 474	5 540	13 331	9 442	2 609	35 623
Résidus organiques - élimination SÉMECS	12 123 \$	238 934 \$	295 863 \$	711 941 \$	504 250 \$	139 334 \$	1 902 445 \$
Estimation tonnage-résidus domestiques	133,94	2 098,17	2 971,86	5 241,78	4 185,89	1 287,42	15 928,77
Redevance d'enfouissement	3 420 \$	53 579 \$	75 889 \$	133 855 \$	106 883 \$	33 131 \$	406 757 \$
<b>IMPOSITION HYGIÈNE DU MILIEU</b>	<b>73 795 \$</b>	<b>1 427 177 \$</b>	<b>1 787 654 \$</b>	<b>4 135 842 \$</b>	<b>3 013 549 \$</b>	<b>835 288 \$</b>	<b>11 273 305 \$</b>

<b>IMPOSITION TOTALE 2022 (AVANT REDEVANCES ET COMPENSATION)</b>	<b>79 638 \$</b>	<b>1 528 766 \$</b>	<b>1 909 867 \$</b>	<b>4 408 652 \$</b>	<b>3 226 924 \$</b>	<b>895 718 \$</b>	<b>12 049 565 \$</b>
--	------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-------------------	----------------------

### REDEVANCES, COMPENSATION ET RISTOURNE 2022

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Sainte-Julie	Varennes	Verchères	Total
Selon mêmes critères que la période octobre 2019 - sept 2020	0,7599%	6,0178%	19,5999%	50,6001%	14,3920%	8,6313%	100,000%
<b>Redevance à l'enfouissement</b>	<b>-5 509 \$</b>	<b>-43 629 \$</b>	<b>-142 093 \$</b>	<b>-366 851 \$</b>	<b>-104 342 \$</b>	<b>-62 577 \$</b>	<b>-725 000 \$</b>
% de contribution (selon critères appliqués à 2021)	0,6540%	12,2612%	15,8940%	36,7476%	27,1516%	7,2915%	100,000%
<b>Compensation pour les matières recyclables</b>	<b>-13 244 \$</b>	<b>-248 290 \$</b>	<b>-321 854 \$</b>	<b>-744 140 \$</b>	<b>-549 820 \$</b>	<b>-147 653 \$</b>	<b>-2 025 000 \$</b>
Selon le tonnage	49,96	928,61	1 068,50	2 666,30	1 930,92	496,47	7 160,76
<b>Ristourne pour les matières recyclables</b>	<b>-1 221 \$</b>	<b>-22 684 \$</b>	<b>-26 602 \$</b>	<b>-65 161 \$</b>	<b>-47 189 \$</b>	<b>-12 133 \$</b>	<b>-175 000 \$</b>
<b>Total</b>	<b>-19 974 \$</b>	<b>-314 613 \$</b>	<b>-490 547 \$</b>	<b>-1 176 152 \$</b>	<b>-701 351 \$</b>	<b>-222 363 \$</b>	<b>-2 925 000 \$</b>

**QUOTES-PARTS NETTES 2022**

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Sainte-Julie	Varenes	Verchères	Total
<b>IMPOSITION TOTALE 2022</b>	<b>59 664 \$</b>	<b>1 214 153 \$</b>	<b>1 419 320 \$</b>	<b>3 232 500 \$</b>	<b>2 525 573 \$</b>	<b>673 355 \$</b>	<b>9 124 565 \$</b>

**ADOPTÉE**

2021-11-382

**Répartition des quotes-parts 2022 – Partie III  
Administration générale, développement économique,  
Sécurité incendie et gestion des cours d'eau – Adm.**

ATTENDU la section II du *Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts;*

IL EST PROPOSÉ par Mme Maud Allaire

APPUYÉ par M. Alexandre Bélisle

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE FIXER les contributions des quotes-parts prévues à la partie III du budget 2022, à l'ensemble des municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté, de la manière suivante :

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Sainte-Julie	Varenes	Verchères	Total
Population	532	9 406	13 145	30 391	21 478	5 790	<b>80 742</b>
% de contribution	0,66%	11,65%	16,28%	37,64%	26,60%	7,17%	<b>100,00%</b>
Richesse foncière	144 232 300 \$	1 445 928 077 \$	1 605 336 193 \$	4 858 986 326 \$	4 164 679 044 \$	963 330 640 \$	<b>13 182 492 580 \$</b>
Facteur comparatif	1,25	1	1	1	1	1	
Richesse foncière uniformisée	180 290 375 \$	1 445 928 077 \$	1 605 336 193 \$	4 858 986 326 \$	4 164 679 044 \$	963 330 640 \$	<b>13 218 550 655 \$</b>
% de contribution	1,36%	10,94%	12,14%	36,76%	31,51%	7,29%	<b>100,00%</b>
<b>ADMINISTRATION GÉNÉRALE</b>							
Conseil MRC	3 857 \$	30 934 \$	34 345 \$	103 954 \$	89 100 \$	20 610 \$	<b>282 800 \$</b>
Gestion financière et adm.	6 813 \$	54 643 \$	60 667 \$	183 625 \$	157 387 \$	36 405 \$	<b>499 540 \$</b>
Autres dépenses	1 104 \$	8 853 \$	9 828 \$	29 748 \$	25 498 \$	5 898 \$	<b>80 929 \$</b>
Greffier et service juridique	2 307 \$	18 499 \$	20 538 \$	62 164 \$	53 282 \$	12 325 \$	<b>169 115 \$</b>
Aménagement du territoire	4 520 \$	36 253 \$	40 250 \$	121 828 \$	104 420 \$	12 153 \$	<b>331 424 \$</b>
Frais de financement et autres	1 333 \$	10 689 \$	11 868 \$	35 920 \$	30 788 \$	7 122 \$	<b>97 720 \$</b>
<b>Sous-total (adm. générale)</b>	<b>19 934 \$</b>	<b>159 871 \$</b>	<b>177 496 \$</b>	<b>537 239 \$</b>	<b>460 475 \$</b>	<b>106 513 \$</b>	<b>1 461 528 \$</b>
<b>PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT</b>							
Selon la richesse foncière uniformisée (50%)	911 \$	7 307 \$	8 113 \$	24 555 \$	21 046 \$	4 868 \$	<b>66 800 \$</b>
Selon la population (50%)	440 \$	7 782 \$	10 875 \$	25 143 \$	17 770 \$	4 790 \$	<b>66 800 \$</b>
<b>Développement durable</b>	<b>1 351 \$</b>	<b>15 089 \$</b>	<b>18 988 \$</b>	<b>49 698 \$</b>	<b>38 816 \$</b>	<b>9 658 \$</b>	<b>133 600 \$</b>
<b>DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE</b>							
Promotion et développement économique	2 497 \$	20 024 \$	22 232 \$	67 291 \$	57 675 \$	13 341 \$	<b>183 060 \$</b>
<b>SÉCURITÉ INCENDIE</b>							
Tâche de coordination (selon RFU)	516 \$	4 135 \$	4 591 \$	13 895 \$	11 909 \$	2 754 \$	<b>37 800 \$</b>
Répartition des coûts - prévention	10,3%	33,7%	0,0%	0,0%	0,0%	56,1%	100,0%
Tâche de prévention	12 029 \$	39 420 \$	0 \$	0 \$	0 \$	65 651 \$	<b>117 100 \$</b>
<b>Sous-total (sécurité incendie)</b>	<b>12 545 \$</b>	<b>43 555 \$</b>	<b>4 591 \$</b>	<b>13 895 \$</b>	<b>11 909 \$</b>	<b>68 405 \$</b>	<b>154 900 \$</b>
<b>SÉCURITÉ INCENDIE - LOGICIEL BeeON</b>							
Répartition des coûts (courriel M. Perron)	6,4%	20,5%	38,9%	0,0%	0,0%	34,2%	100,0%
<b>Sous-total (Logiciel BeeOn)</b>	<b>96 \$</b>	<b>308 \$</b>	<b>584 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>512 \$</b>	<b>1 500 \$</b>
<b>SÉCURITÉ INCENDIE - ENTENTE INTERMUNICIPALE SOREL/TRACY</b>							
Répartition des coûts	0,0%	21,0%	12,5%	22,2%	27,2%	17,2%	100,0%
<b>Sous-total (entente intermunicipale)</b>	<b>0 \$</b>	<b>5 243 \$</b>	<b>3 113 \$</b>	<b>5 537 \$</b>	<b>6 799 \$</b>	<b>4 308 \$</b>	<b>25 000 \$</b>
<b>GESTION DES COURS D'EAU adm (nouvelle répartition des km en 2022)</b>							
Longueur des cours d'eau km (nouvelle répartition)	38,73	79,35	67,17	86,99	148,34	122,68	543,26
% de contribution	7,13%	14,61%	12,36%	16,01%	27,31%	22,58%	100,00%
<b>Sous-total (cours d'eau)</b>	<b>20 404 \$</b>	<b>41 805 \$</b>	<b>35 388 \$</b>	<b>45 830 \$</b>	<b>78 151 \$</b>	<b>64 632 \$</b>	<b>286 210 \$</b>
<b>IMPOSITION TOTALE 2022</b>							
	<b>56 827 \$</b>	<b>285 895 \$</b>	<b>262 392 \$</b>	<b>719 490 \$</b>	<b>653 825 \$</b>	<b>267 369 \$</b>	<b>2 245 798 \$</b>
<b>APAM</b>							
Nombre de pompiers	0	27	30	43	44	32	<b>176</b>
Selon nombre de pompiers	0 \$	675 \$	750 \$	1 075 \$	1 100 \$	800 \$	<b>4 400 \$</b>
% risque d'incendie par ville	4,3%	6,9%	13,4%	33,9%	30,7%	10,8%	100,0%
Selon % de risque d'incendie par ville	155 \$	248 \$	482 \$	1 220 \$	1 105 \$	389 \$	<b>3 600 \$</b>
<b>Total APAM 2022</b>	<b>155 \$</b>	<b>923 \$</b>	<b>1 232 \$</b>	<b>2 295 \$</b>	<b>2 205 \$</b>	<b>1 189 \$</b>	<b>8 000 \$</b>

**ADOPTÉE**

2021-11-383

**Répartition des quotes-parts 2022 – Partie IV  
Gestion des cours d'eau – Stations de pompage**

ATTENDU la section II du *Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts;*

IL EST PROPOSÉ par Mme Brigitte Collin

APPUYÉ par M. Alexandre Bélisle

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE FIXER les contributions des quotes-parts prévues à la partie IV du budget 2022, à l'ensemble des municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté, de la manière suivante :

	Varenes	Verchères	Total
Superficie contributive % de contribution	40,00%	60,00%	100,00%
<b>Imposition totale 2022</b>	<b>7 906 \$</b>	<b>11 859 \$</b>	<b>19 765 \$</b>

**ADOPTÉE**

**2021-11-384**

**Répartition des quotes-parts 2022 – Partie V**  
**Cour municipale régionale**

ATTENDU la section II du *Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts;*

IL EST PROPOSÉ par M. Mario Lemay  
APPUYÉ par Mme Brigitte Collin

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE FIXER les contributions des quotes-parts prévues à la partie V du budget 2022, à l'ensemble des municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté, de la manière suivante :

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Sainte-Julie	Varenes	Verchères	Total
Richesse foncière	144 232 300 \$	1 445 928 077 \$	1 605 336 193 \$	4 858 986 326 \$	4 164 679 044 \$	963 330 640 \$	<b>13 182 492 580 \$</b>
Facteur comparatif	1,25	1	1	1	1	1	
Richesse foncière uniformisée	180 290 375 \$	1 445 928 076 \$	1 605 336 193 \$	4 858 986 326 \$	4 164 679 044 \$	963 330 640 \$	<b>13 218 550 654 \$</b>
% de contribution	1,36%	10,94%	12,14%	36,76%	31,51%	7,29%	<b>100,00%</b>
Population	532	9 406	13 145	30 391	21 478	5 790	<b>80 742</b>
% de contribution	0,66%	11,65%	16,28%	37,64%	26,60%	7,17%	<b>100,00%</b>
Nombre de dossiers 2020	48	1 361	1 314	7 351	5 263	862	<b>16 199</b>
% de contribution	0,30%	8,40%	8,11%	45,38%	32,49%	5,32%	<b>100,00%</b>
<b>Dépenses en immobilisations et services de la dette:</b>							
Selon la richesse foncière (50%)	<b>24 \$</b>	<b>191 \$</b>	<b>213 \$</b>	<b>643 \$</b>	<b>551 \$</b>	<b>128 \$</b>	<b>1 750 \$</b>
Selon la population (50%)	<b>12 \$</b>	<b>204 \$</b>	<b>285 \$</b>	<b>658 \$</b>	<b>466 \$</b>	<b>125 \$</b>	<b>1 750 \$</b>
<b>Dépenses d'opération :</b>							
Selon le nombre de dossiers	<b>1 116 \$</b>	<b>31 649 \$</b>	<b>30 556 \$</b>	<b>170 945 \$</b>	<b>122 389 \$</b>	<b>20 045 \$</b>	<b>376 700 \$</b>
<b>IMPOSITION TOTALE 2022</b>	<b>1 152 \$</b>	<b>32 044 \$</b>	<b>31 054 \$</b>	<b>172 246 \$</b>	<b>123 406 \$</b>	<b>20 298 \$</b>	<b>380 200 \$</b>

**ADOPTÉE**

**2021-11-385**

**Répartition des quotes-parts 2022 – Partie VII**  
**Service de vidange des fosses septiques**

ATTENDU la section II du *Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts;*

IL EST PROPOSÉ par M. Stéphane Williams  
APPUYÉ par M. Mario Lemay

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE FIXER les contributions des quotes-parts prévues à la partie VII du budget 2022, à l'ensemble des municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté, de la manière suivante :

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Sainte-Julie	Varenes	Verchères	Total
Nombre de fosses septiques	208	717	1 169	402	266	433	<b>3 195</b>
% de contribution	6,51%	22,44%	36,59%	12,58%	8,33%	13,55%	<b>100,00%</b>
<b>IMPOSITION TOTALE 2022</b>	<b>14 153 \$</b>	<b>48 786 \$</b>	<b>79 541 \$</b>	<b>27 354 \$</b>	<b>18 099 \$</b>	<b>29 462 \$</b>	<b>217 395 \$</b>

**ADOPTÉE**

2021-11-386

**Répartition des quotes-parts 2022 – Partie X**  
**Fourniture des services d'ingénierie et**  
**d'expertise technique**

ATTENDU la section II du *Règlement numéro 208 régissant les parties du budget de la Municipalité régionale de comté et établissant des quotes-parts;*

IL EST PROPOSÉ par M. Alexandre Bélisle  
APPUYÉ par M. Stéphane Williams

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE FIXER les contributions des quotes-parts prévues à la partie X du budget 2022, à l'ensemble des municipalités locales membres de la Municipalité régionale de comté, de la manière suivante :

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Sainte-Julie	Varenes	Verchères	Total
% de contribution (temps utilisation)	3,50%	0,00%	19,50%	0,00%	43,00%	34,00%	100,00%
Frais généraux	2 882 \$	0 \$	16 054 \$	0 \$	35 402 \$	27 992 \$	82 330 \$
<b>IMPOSITION TOTALE 2022</b>	<b>2 882 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>16 054 \$</b>	<b>0 \$</b>	<b>35 402 \$</b>	<b>27 992 \$</b>	<b>82 330 \$</b>

Projet assainissement

	Calixa-Lavallée	Contrecoeur	Saint-Amable	Sainte-Julie	Varenes	Verchères	Total
% de contribution (nbre ICI)	0	29	22	1	17	26	95
Frais généraux	0 \$	8 916 \$	6 763 \$	307 \$	5 226 \$	7 993 \$	29 205 \$
<b>IMPOSITION TOTALE 2022</b>	<b>0 \$</b>	<b>8 916 \$</b>	<b>6 763 \$</b>	<b>307 \$</b>	<b>5 226 \$</b>	<b>7 993 \$</b>	<b>29 205 \$</b>

**ADOPTÉE**

**9.4 Ressources humaines**

2021-11-387

**9.4.1 Préposés à l'Écocentre – Renouvellement**

CONSIDÉRANT que le conseil a convenu que les employés de l'écocentre seraient embauchés dans le cadre de contrats à durée déterminée;

CONSIDÉRANT que Mme Joanne Pitre et MM. Thomas Poulin, Tristan Boisseau et Maxime Pagé ont su accomplir, avec satisfaction, en 2021, les tâches qui leur avaient été confiées;

IL EST PROPOSÉ par Mme Brigitte Collin  
APPUYÉ par Mme Maud Allaire

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE RETENIR les services de Mme Joanne Pitre et MM. Thomas Poulin, Tristan Boisseau et Maxime Pagé à titre de préposés à l'écocentre, postes contractuels débutant le 1<sup>er</sup> janvier 2022 et se terminant le 31 décembre 2022, soit pour une durée d'un an, ne pouvant être renouvelés, à moins d'un préavis du conseil de la Municipalité régionale de comté, au salaire et aux conditions présentement en vigueur selon la Politique des conditions de travail des employés de l'Écocentre.

**ADOPTÉE**

2021-11-388

**9.5 Fédération québécoise des municipalités – Renouvellement de l'adhésion 2022**

CONSIDÉRANT que les membres du conseil sont satisfaits des services offerts par la Fédération québécoise des municipalités (FQM);

CONSIDÉRANT la lettre datée du 25 octobre 2021 du président de la FQM;

IL EST PROPOSÉ par M. Mario Lemay  
APPUYÉ par M. Stéphane Williams

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE RENOUVELER l'adhésion de la Municipalité régionale de comté pour l'année 2022 à la Fédération québécoise des municipalités pour un montant total incluant les taxes de 525,95 \$.

**ADOPTÉE**

**9.6 Règlement numéro 213-2 relatif à la révision de la rémunération des membres du conseil**

Avis de motion est donné par M. Stéphane Williams, maire de la Ville de Saint-Amable, qu'à une prochaine séance du conseil, il sera soumis, pour adoption, un règlement modifiant le *Règlement numéro 213 concernant la rémunération des membres du conseil et modifiant la composition de certains comités*. Ce règlement aura comme objet de revoir la rémunération des membres du conseil et d'y inclure une rémunération pour de nouveaux comités. Une copie d'un projet de règlement est remise aux membres du conseil sous le numéro SE/20211124-9.6.

**2021-11-389 9.7 Greffier-trésorier et greffière-trésorière adjointe**

ATTENDU les articles 69 et suivants de la *Loi modifiant la Loi sur les élections et les référendums dans les municipalités, la Loi sur l'éthique et la déontologie en matière municipale et diverses dispositions législatives*, dont les dispositions sont entrées en vigueur le 5 novembre 2021, sauf exception;

CONSIDÉRANT qu'il y a lieu d'identifier le greffier-trésorier et la greffière-trésorière adjointe de la Municipalité régionale de comté;

IL EST PROPOSÉ par M. Mario Lemay  
APPUYÉ par Mme Maud Allaire

ET RÉSOLU à l'unanimité,

DE NOMMER M. Sylvain Berthiaume, directeur général et greffier-trésorier;

DE NOMMER Me Maude Poirier, greffière-trésorière adjointe.

**ADOPTÉE**

**9.8 Retiré**

**9.9 Retiré**

**10. INFORMATION**

**10.1 Correspondance générale**

Nil

**10.2 Demandes d'appui**

Nil

**11. CLÔTURE**

**11.1 Période de questions**

Une période de questions est offerte, mais personne du public n'est présent.

**2021-11-390 11.2 Levée de la séance**

Sur une proposition de Mme Maud Allaire, appuyée par M. Alexandre Bélisle, il est résolu à l'unanimité, de lever la séance.

**ADOPTÉE**

Les résolutions numéros 2021-11-364 à 2021-11-390 consignées dans ce procès-verbal sont considérées signées comme si elles l'avaient été une à une.

---

Daniel Plouffe  
Préfet suppléant

---

Sylvain Berthiaume  
Directeur général et  
secrétaire-trésorier