

DEMANDE DE SUBVENTION

Fonds responsable d'un service de garde éducatif (FRSGE)

Nom du requérant : _____

N° de téléphone : _____ Courriel : _____

INFORMATIONS DE L'ENTREPRISE

Nom de l'entreprise : _____

Adresse d'exploitation : _____

N° de téléphone : _____ Courriel : _____

Site Internet : _____

Début des opérations : _____ Date de constitution : _____

Forme juridique : _____

INFORMATIONS PERSONNELLES DES ACTIONNAIRES

Actionnaire A

Nom et prénom : _____

Adresse : _____

Ancienne adresse : _____
(si moins de 2 ans)

Citoyenneté : _____ Date de naissance : _____

N° de cellulaire : _____ Courriel : _____

Pourcentage d'actions avec droit de vote : _____ %

Actionnaire B

Nom et prénom : _____

Adresse : _____

Ancienne adresse : _____
(si moins de 2 ans)

Citoyenneté : _____ Date de naissance : _____

N° de cellulaire : _____ Courriel : _____

Pourcentage d'actions avec droit de vote : _____ %

Actionnaire C

Nom et prénom : _____
Adresse : _____
Ancienne adresse : _____
(si moins de 2 ans)
Citoyenneté : _____ Date de naissance : _____
N° de cellulaire : _____ Courriel : _____
Pourcentage d'actions avec droit de vote : _____ %

Actionnaire D

Nom et prénom : _____
Adresse : _____
Ancienne adresse : _____
(si moins de 2 ans)
Citoyenneté : _____ Date de naissance : _____
N° de cellulaire : _____ Courriel : _____
Pourcentage d'actions avec droit de vote : _____ %

IDENTIFICATION DU PROJET

Montant demandé MRC ⁽¹⁾ : _____ \$
Mise de fonds ⁽²⁾ : _____ \$
Autres aides gouvernementales ⁽³⁾ : _____ \$ (subventions)
Autres partenaires financiers ⁽⁴⁾ : _____ \$
Coût total du projet ⁽¹⁾⁺⁽²⁾⁺⁽³⁾⁺⁽⁴⁾ : _____ \$
Nombre d'emplois actuels : _____ Temps plein _____ Temps partiel

Décrivez les besoins et les dépenses prévues en lien avec la subvention demandées :

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Le Fonds responsable d'un service de garde éducatif (FRSGE) a pour objectif de soutenir l'ouverture de plusieurs services de garde éducatifs dans le cadre du projet pilote de responsables d'un service de garde éducatif (RSGE) en communauté et en entreprise.
- Le montant maximal est de **4 000 \$**. Il est établi à **50 %** des dépenses admissibles.
- Les dépenses admissibles peuvent être constituées de fonds de roulement (se rapportant aux opérations de l'entreprise calculée pour les deux premières années d'opération), d'acquisition d'équipement, d'améliorations locatives ou toute dépense jugée pertinente par la MRC.
- Les dépenses admissibles ne peuvent concerner que la portion non couverte par les autres programmes gouvernementaux.
- Les dépenses avant le dépôt de la demande, le remboursement des emprunts, les dépenses de recherche et développement et les taxes de ventes sont des dépenses exclues.

DOCUMENTS À REMETTRE ET ENGAGEMENTS

Liste des documents pouvant vous être demandés

- États financiers comptable et/ou intérimaire;
- Certificat d'autorisation d'usage de la municipalité;
- Spécimen de chèque;
- Soumissions en lien avec le(s) projet(s) présenté(s) ou description complète de(s) formation(s);
- Facultatif : planification des projets d'accompagnement sur un (1) an comprenant les coûts et dates d'interventions prévues;
- Formulaire de la charte de la langue française « Francisation des entreprises employant **50 personnes ou plus** »;
- Tout autre document pouvant être jugé pertinent.

Veillez retourner le présent formulaire ainsi que les documents afférents à la demande de financement dûment complétés par courriel, à l'adresse suivante : dev.econo@margueritedyouville.ca

DÉCLARATION, AUTORISATION ET CONSENTEMENT À L'UTILISATION ET À LA COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Actionnaires

A B C D

Je certifie que les renseignements contenus dans les présentes, ainsi que les documents ci-annexés, sont, à ma connaissance, complets et véridiques en tout point.

Je comprends que les documents transmis par les actionnaires demeurent la propriété du Service de développement économique (SDE) de la MRC de Marguerite-D'Youville, qui en assurera la confidentialité. Toutefois, j'autorise et je consens à ce que le SDE obtienne ou échange des renseignements personnels aux fins d'établir ou de vérifier mon dossier judiciaire (plumitif).

Je consens également à ce que le SDE divulgue des renseignements personnels me concernant à toute institution financière, agent de renseignements personnels, coemprunteur, caution éventuelle ou toute autre personne avec laquelle le SDE ou moi-même entretenons des relations d'affaires dans le cadre de la demande d'aide financière.

J'autorise le SDE à communiquer publiquement le soutien obtenu par mon entreprise en cas d'acceptation de ma demande.

Je reconnais avoir pris connaissance de la [Politique de gestion du Fonds responsable d'un service de garde éducatif \(FRSGE\)](#), disponible sur le site Internet de la MRC et en respecter les conditions.

Je consens à maintenir en tout temps ma principale place d'affaires sur le territoire de la MRC durant une période de deux (2) ans suivant l'acceptation de la demande. En cas de déménagement, je m'engage à rembourser la subvention obtenue au prorata du temps écoulé.

Je comprends que l'apposition électronique de mon prénom et nom à la valeur d'une signature.

Je comprends que la fourniture de renseignements personnels à la présente demande n'est pas facultative.

Je comprends que la personne qui signe le présent formulaire est réputée autorisée à engager contractuellement l'entreprise dans le cadre de cette demande d'aide financière. La MRC n'a pas à faire enquête auprès de l'entreprise pour valider le fait que cette personne bénéficie ou non de la délégation de pouvoirs requise à cette fin.

À : _____

Le : _____

Actionnaire A

Actionnaire B

Actionnaire C

Actionnaire D