

DEMANDE DE SUBVENTION

Fonds de soutien aux entreprises (FSE)
Volet économie sociale (V-2)



Nom du requérant : _____

N° de téléphone : _____ Courriel : _____

INFORMATIONS DE L'ORGANISME

Nom de l'organisme : _____

Adresse d'exploitation : _____

N° de téléphone : _____ Courriel : _____

Site Internet : _____

Début des opérations : _____ Date de constitution : _____

Forme juridique : _____

INFORMATIONS PERSONNELLES

Président (A)	
Nom et prénom :	_____
Adresse :	_____
Ancienne adresse : (si moins de 2 ans)	_____
Citoyenneté :	_____
Date de naissance :	_____
N° de cellulaire :	_____
Courriel :	_____

Vice-président (B)	
Nom et prénom :	_____
Adresse :	_____
Ancienne adresse : (si moins de 2 ans)	_____
Citoyenneté :	_____
Date de naissance :	_____
N° de cellulaire :	_____
Courriel :	_____

Directeur général (C)

Nom et prénom :	_____	
Adresse :	_____	
Ancienne adresse : (si moins de 2 ans)	_____	
Citoyenneté :	_____	Date de naissance : _____
N° de cellulaire :	_____	Courriel : _____

IDENTIFICATION DU PROJET

Montant demandé MRC ⁽¹⁾ : _____ \$

Mise de fonds ⁽²⁾ : _____ \$

Autres aides gouvernementales ⁽³⁾ : _____ \$ (subventions)

Autres partenaires financiers ⁽⁴⁾ : _____ \$

Coût total du projet ⁽¹⁾⁺⁽²⁾⁺⁽³⁾⁺⁽⁴⁾ : _____ \$

Nombre d'emplois actuels : _____ Temps plein _____ Temps partiel

Décrivez les besoins et les dépenses prévues en lien avec la subvention demandées :

INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- Ce volet permet de soutenir les organismes à but non lucratif d'économie sociale en phase de démarrage ou pour la concrétisation d'un nouveau projet dans un organisme existant.
- Le montant maximal est de **10 000 \$**. Il est établi à **20 %** du coût de projet.
- Les dépenses admissibles peuvent être constituées d'acquisition d'équipement ou de technologie, de toute dépense jugée pertinente par la MRC (hors dépenses d'accompagnement) ou de fonds de roulement.
- Les organismes ou projets sociocommunautaires et culturels et les projets ponctuels ou de types événementiels ne sont pas admissibles.
- Production de biens et de services socialement utiles et s'autofinancer à 20 %.
- Les dépenses admissibles ne peuvent concerner que la portion non couverte par les autres programmes gouvernementaux.
- Les dépenses avant le dépôt de la demande, le remboursement des emprunts, les dépenses de recherche et développement et les taxes de vente sont des dépenses exclues.
- Les organismes du secteur du commerce de détail, de la restauration et les organismes ou projets dans des domaines trop fortement compétitifs ne sont pas admissibles.

DOCUMENTS À REMETTRE ET ENGAGEMENTS

Liste des documents pouvant vous être demandés

- Prévisions financières/Budget de caisse prévisionnel;
- Sommaire de projet d'affaires;
- États financiers annuel et intérimaire et état des comptes clients et fournisseurs (si applicable);
- Certificat d'autorisation d'usage de la municipalité;
- Spécimen de chèque;
- Liste des contrats en cours et à venir;
- Permis nécessaires (MAPAQ, etc.);
- Preuve de mise de fonds et de l'obtention des autres sources de financement;
- Copie du bail (seulement si en location);
- Formulaire de la charte de la langue française « Francisation des entreprises employant **25 personnes ou plus** »;
- Tout autre document pouvant être jugé pertinent.

Veuillez retourner le présent formulaire ainsi que les documents afférents à la demande de financement dûment complétés par courriel, à l'adresse suivante : dev.econo@margueritedyouville.ca

DÉCLARATION, AUTORISATION ET CONSENTEMENT À L'UTILISATION ET À LA COMMUNICATION DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Signataires

A B C

Je certifie que les renseignements contenus dans les présentes, ainsi que les documents ci-annexés, sont, à ma connaissance, complets et véridiques en tout point.

Je comprends que les documents transmis par les requérants demeurent la propriété du Service de développement économique (SDE) de la MRC de Marguerite-D'Youville, qui en assurera la confidentialité. Toutefois, j'autorise et je consens à ce que le SDE obtienne ou échange des renseignements personnels aux fins d'établir ou de vérifier mon dossier judiciaire (plumitif).

Je consens également à ce que le SDE divulgue des renseignements personnels me concernant à toute institution financière, agent de renseignements personnels, coemprunteur, caution éventuelle ou toute autre personne avec laquelle le SDE ou moi-même entretenons des relations d'affaires dans le cadre de la demande d'aide financière.

J'autorise le SDE à communiquer publiquement le soutien obtenu par mon organisme en cas d'acceptation de ma demande.

Je reconnais avoir pris connaissance de la *Politique de gestion du Fonds Soutien aux entreprises (FSE)*, disponible sur le site Internet du SDE au <https://margueritedyouville.ca> et en respecter les conditions.

Je comprends que l'apposition électronique de mon prénom et nom à la valeur d'une signature.

Je comprends que la fourniture de renseignements personnels à la présente demande n'est pas facultative.

Je comprends que la personne qui signe le présent formulaire est réputée autorisée à engager contractuellement l'organisme dans le cadre de cette demande d'aide financière. La MRC n'a pas à faire enquête auprès de l'organisme pour valider le fait que cette personne bénéficie ou non de la délégation de pouvoirs requise à cette fin.

À : _____

Le : _____

Président (A)

Vice-président (B)

Directeur général (C)